



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

### **DOCUMENTO FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)**

#### **1. OBJETO A SER CONTRATADO<sup>1</sup>**

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de treinamento para ministrar curso de capacitação a servidores, magistrados e promotores eleitorais sobre "Comunicação Simples".

#### **2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE**

Unidade/Setor:	Escola Judiciária Eleitoral de Rondônia
Responsável:	Eliane Possamai Leite

#### **3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO<sup>2</sup>**

O Judiciário Nacional, estimulado pela Presidência do Supremo Tribunal Federal e do Conselho Nacional de Justiça, uniu-se em torno do objetivo de tornar mais claros e compreensíveis os atos emitidos pelas autoridades judiciárias, formalizando o [Pacto Nacional do Judiciário pela Linguagem Simples](#).

O pacto, cuja consequência positiva para a sociedade é clara e incontestável, conduz a todos os órgãos adesos a buscarem os conhecimentos necessários para a materialização deste objetivo comum em prol da coletividade.

Isso posto, a EJE-RO pretende contratar uma capacitação voltada aos magistrados, promotores e servidores com essa temática, iniciando o processo de simplificação da comunicação no âmbito da Justiça Eleitoral de Rondônia.

#### **4. QUANTIDADE A SER CONTRATADA E JUSTIFICATIVA<sup>3</sup>**



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

Uma turma de, no mínimo, 50 alunos.

**5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

Data: primeiro semestre de 2024. Data a definir.

( ) Não se aplica

**6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO<sup>4</sup>**

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE/RO?

( ) Sim - Qual?

( x ) Agilidade e produtividades na prestação jurisdicional

( ) Enfrentamento à corrupção, à improbidade Administrativa e aos Ilícitos Eleitorais

( x ) Promoção da sustentabilidade

( x ) Comunicação eficaz

( ) Transformação digital

( x ) Desenvolver competências requeridas no presente e no futuro

( ) Processos autorizados e simplificados

( ) Garantir o dimensionamento adequado da força de trabalho

( ) Aprimorar as aquisições e contratações

( ) Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas

( ) Aperfeiçoar a governança e a gestão

( ) Aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados

( ) Automatizar processos repetitivos

( ) Agilidade nas contratações

( ) Adotar critérios de sustentabilidade nas contratações

( ) Otimizar a gestão de riscos nas contratações



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

- ☐ Otimizar o processo orçamentário
- ☐ Alinhamento estratégico na execução orçamentária
- ☐ Não.

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

**A contratação exigirá:**

**1. Equipe de Planejamento:**

- ☒ Não: Justificar: Trata-se de contratação de pouca complexidade, podendo ser planejada pela unidade demandante.
- ☐ Sim, composta pelos servidores indicados de acordo com o Anexo II desta IN, juntado no evento .....

**2. Estudo Técnico Preliminar:**

- ☒ Não: Justificar: Trata-se de contratação de pouca complexidade e os estudos serão feitos quando da elaboração do Projeto Base e da Estimativa da Despesa.
- ☐ Sim

**3. Mapa de riscos:**

- ☒ Não: Justificar: Justificar: Em razão da pouca complexidade e do baixo valor, a contratação não apresenta riscos à Administração Pública, sobretudo porque o pagamento está condicionado à execução dos serviços nos termos contratados.
- ☐ Sim

**4. Equipe de Gestão e Fiscalização de contrato:**

- ☒ Não: Justificar: O acompanhamento da execução do curso será realizado pela unidade demandante por se tratar de atividade rotineira da unidade, com pouca complexidade.
- ☐ Sim



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

**A contratação será processada por dispensa eletrônica?**

( x ) Não. Justificar: Justificar: A contratação de capacitações compreende a hipótese de inexigibilidade de licitação prevista no Art. 74, III, "f" da Lei n. 14.133/2021.

( ) Sim.

**Tratando-se de contratação com fundamento nos incisos I e II do artigo 75 da Lei n. 14.133/2021, a estimativa de preços será realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa?**

( ) Sim, justificar e informar a fonte orçamentária para cobertura da futura despesa, nos moldes adotado por este Tribunal (evento [0868425](#)).

( x ) Não. Conforme item acima. Não obstante, indicamos o orçamento ordinário consignado para esta unidade no exercício 2023 - RO CAPEJE para custeio da despesa ora pretendida.

**RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

Eliane Possamai Leite  
Assistente da EJE-RO



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos



Documento assinado eletronicamente por **ELIANE POSSAMAI LEITE, Técnico Judiciário**, em 08/12/2023, às 09:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o código verificador **1096469** e o código CRC **F44CE991**.

0002403-28.2023.6.22.8080